

## CONOCE EL PROCESO PARA SOLICITAR APOYOS

---

A través del diversos programas gubernamentales o privados puedes acceder a apoyos para mejorar tu parque.

# COMO SOLICITAR APOYOS CON GOBIERNO Y EMPRESAR

## PARQUES ALEGRES IAP



# APOYOS GUBERNAMENTALES

## PRESENTACIÓN

El siguiente documento es un compendio de los apoyos y programas gubernamentales que pueden ayudar en el desarrollo de Parques Públicos, a los cuales se puede acceder gestionando desde un Comité ciudadano. El propósito de este documento es el de informar a los ciudadanos sobre estos apoyos y programas con el fin de facilitarles el acceso a estos.

Con tal propósito, el documento está organizado de la siguiente manera: primero, se enlistan los apoyos y programas municipales. Esperemos que este Catálogo tenga como consecuencia efectos positivos en su parque.

Recuerden, en la participación de la comunidad está la clave.

## APOYOS BÁSICOS

Algunos Apoyos y Programas Municipales para los parques.

- Solicitud de Registro de Comité
- Solicitud de Plano Arquitectónico
- Solicitud de Instalación y/o Mantenimiento de Mobiliario Urbano
- Solicitud de Árboles y Plantas de Ornato
- Solicitud de Toma de Agua
- Solicitud de Equipamiento
- Solicitud de Alumbrado público
- Cabildo Abierto

# APOYOS DE EMPRESAS

## PRESENTACIÓN

El presente documento integra los apoyos que puedes solicitar con empresas y el proceso de solicitud. El propósito de este documento es de informar a los ciudadanos que pueden acercarse a empresas el fin de pedir apoyos para mejorar su parque. Cabe señalar que no es responsabilidad de las empresas el apoyar pero muchas de ellas lo hacen por responsabilidad social.

La responsabilidad social corporativa (RSC) también conocida como inversión socialmente responsable, se define como la contribución activa y voluntaria al mejoramiento social, económico y ambiental por parte de empresas, generalmente con el fin de mejorar el entorno de una comunidad o de las ciudades.

## APOYOS DE EMPRESAS

No existe un listado de apoyos para las empresas, pero puede ser:

- En especie
- En efectivo
- Voluntariado empresarial

## ALGUNAS RECOMENDACIONES

Debe de haber un grupo comunitario con objetivos compartidos, formarán parte de un comité ciudadano con al menos un presidente, secretario, tesorero y tres vocales.



- Es importante que se constituyan de manera formal antes las autoridades locales.



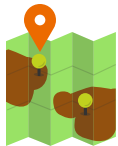
Realicen un diagnostico del parque, donde tome en cuenta la infraestructura con la que cuenta y el estado de la misma, para eso parques alegres cuenta con un sistema de parámetros y check list que permite conocer la calificación del parque y tener el inventario de lo existente y el estado en el que se encuentra.

Convoque a reunión donde estén los miembros del comité del parque y comunidad en general. Es importare que la mayoría participe ya que se quiere lograr establecer las necesidades del parque, todos tienen que externar su opinión y se deben anotar todas las ideas.



Evalúen las ideas. Una vez que todos participaron, se evaluarán las ideas ¿Qué les parece la idea de rodear el parque de árboles? Depura la lista, deja solo lo factible. Lleguen acuerdos de que se queda y que se quita mediante una votación democrática.

Elaborar un dibujo del parque en una cartulina. Sobre este dibujo coloca lo acordado, ubicandolas en las áreas donde la comunidad quiere colocarlas.



**AHORA YA SABEMOS CUALES SON LAS  
NECESIDADES DE PARQUE**

# GESTIÓN CON GIBIERNO

1

En una asamblea deberán decidir que insumo o servicio solicitarán, dependerá de las necesidades prioritarias que considere la comunidad.

- En caso de haber tomado en cuenta las recomendaciones y se haya generado la cartulina con las necesidades pueden fijarse una meta que se haya establecido ahí.



2

Descarga los formatos de la página de Parques Alegres en el siguiente link: <http://parquesalegres.org/programas-culiacan/>

En caso de ser de otra ciudad puedes tomar como base el formato y generar el propio.



3

El secretario del comité del parque se encargará de llenar los formatos correspondientes.



4

Lleven los formatos al área que corresponde, dependerá del servicio o insumo que soliciten.



5

Da seguimiento a la solicitud vía llamada telefónica o acudiendo a las instalaciones, esta acción servirá para conocer como va el proceso de gestión .



**LOS TRAMITES SUELEN SER TARDADOS Y UN POCO AGOTADORES, NO PIERDAS LA PACIENCIA, PRONTO TE DARÁN LA RESPUESTA.**

# GESTIÓN CON EMPRESAS

**1** Elaborar un listado de empresas locales, es más probable te apoyen empresas que están certificadas como empresas socialmente responsables.



**2** En una asamblea deberán decidir que insumo o servicio solicitarán, dependerá de las necesidades prioritarias que considere la comunidad.

- En caso de haber tomado en cuenta las recomendaciones y se haya generado la cartulina con las necesidades pueden fijarse una meta que se haya establecido ahí.



**3** Elabora la carta de solicitud u oficio dirigida a la empresa que hayan decidido pedir apoyo y junta firmas de los vecinos, la unión hace la fuerza y mientras más firmas mejor. La carta debe de ser lo más específica posible.



**4** Haz una cita con la empresa para darles a conocer el proyecto y el impacto social que generaría con el apoyo. Ofréceles beneficios como dar a conocer su marca en redes sociales o en el parque, eso les encanta.



**5** Habla con la persona de responsabilidad social, haz la petición de un apoyo específico a la empresa y entrega la carta de solicitud.



**6** Acuerden tiempo de respuesta.



**7** Una vez llegada la fecha pactada, llama o acude a la empresa para conocer la respuesta.

